



**អេចអិលប៊ី អឌីត & ដាក់ស៊ើរ ឯ.ក**  
HLB AUDIT & PARTNERS CO., LTD.

## សេវា ជម្រះបញ្ជី

ការជម្រះបញ្ជី បានជាប់ពាក់ព័ន្ធនឹងដំណើរការផ្លូវការនៃការបិទអាជីវកម្ម និងចែកទ្រព្យសម្បត្តិរបស់អង្គភាពទៅឱ្យអ្នកជាប់បំណុល និងភាគទុនិក។ សេវាកម្មជម្រះបញ្ជីក្រុមហ៊ុនដ៏ទូលំទូលាយរបស់យើងបានណែនាំអាជីវកម្មអោយឆ្លងកាត់ជំហាននីមួយៗនៃដំណើរការ ដោយធានាបាននូវការអនុលោមតាមបទប្បញ្ញត្តិរបស់កម្ពុជា ការកាត់បន្ថយហានិភ័យ និងជៀសវាងការពន្យារពេលបន្ទាប់ពីការជម្រះបញ្ជីត្រូវបានបញ្ចប់ ក្រុមហ៊ុននិងលែងមានដំណើរការ។

## សេវា ជម្រះបញ្ជី រួមមាន៖

- / រៀបចំឯកសារស្របតាមនីតិវិធីច្បាប់
- / សម្របសម្រួលជាមួយអាជ្ញាធរ និងនិយ័តករពាក់ព័ន្ធ
- / ដោះស្រាយបំណុល និងសេវាកម្មសវនកម្មចុងក្រោយ
- / ជួយភាគទុនិកជាមួយនិងការបែងចែកភាគហ៊ុន

# ដំណើរការជម្រះបញ្ជី

## / សេចក្តីសម្រេចរបស់ភាគទុនិកៈ

ដំណើរការនេះ នឹងចាប់ផ្តើមដោយការអនុម័តសេចក្តីសម្រេចរបស់ភាគទុនិកដែលបានអនុញ្ញាតឱ្យមានការសម្រេចចិត្តជម្រះបញ្ជីក្រុមហ៊ុន។

## / ការតែងតាំងអ្នកជម្រះបញ្ជី៖

អ្នកជម្រះបញ្ជីត្រូវបានតែងតាំងដើម្បីគ្រប់គ្រងបណ្តោះអាសន្ន និងត្រួតពិនិត្យដំណើរការរំលាយ។

## / ការសងបំណុល៖

បំណុល និងបំណុលដែលនៅសេសសល់ទាំងអស់ត្រូវតែដោះស្រាយតាមនីតិវិធីវាជាផ្នែកមួយនៃដំណើរការជម្រះបញ្ជី។

## / ការវាយតម្លៃទ្រព្យសកម្ម៖

ទ្រព្យសកម្មរបស់ក្រុមហ៊ុនត្រូវទទួលរងការវាយតម្លៃលម្អិត ដើម្បីវាយតម្លៃស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុឱ្យបានត្រឹមត្រូវបន្ទាប់ពីជម្រះបញ្ជី។

## / ការដោះស្រាយជាមួយម្ចាស់បំណុល៖

ការចរចាត្រូវបានធ្វើឡើងដើម្បីដោះស្រាយកាតព្វកិច្ចដែលមិនទាន់បានដោះស្រាយជាមួយម្ចាស់បំណុល ដោយធានាបាននូវការដោះស្រាយប្រកបដោយយុត្តិធម៌ និងស្របច្បាប់សម្រាប់គ្រប់ភាគីពាក់ព័ន្ធទាំងអស់។

## / ការធ្វើសវនកម្មបញ្ចប់៖

ការធ្វើសវនកម្មបញ្ចប់ត្រូវបានអនុវត្តដើម្បីផ្ទៀងផ្ទាត់រាល់គ្រប់ប្រតិបត្តិការហិរញ្ញវត្ថុដែលបានកើតមានឡើង និងធានាបាននូវការនូវការអនុលោមភាពតាមស្តង់ដារគណនេយ្យដែលអាចអនុវត្តបាន។

## / របាយការណ៍ជម្រះបញ្ជី៖

របាយការណ៍ជម្រះបញ្ជី ត្រូវបានរៀបចំឡើងដោយរៀបរាប់លម្អិតអំពីដំណើរការទាំងមូល រួមទាំងការដោះស្រាយបំណុល និងការចែកចាយទ្រព្យសកម្មដែលនៅសេសសល់ជូនភាគីពាក់ព័ន្ធ។

## / ការប្រកាសជាសាធារណៈ៖

ក្នុងដំណាក់កាលជម្រះបញ្ជី ក្រុមហ៊ុនត្រូវតែគោរពតាមតម្រូវការផ្លូវច្បាប់ទាំងអស់សម្រាប់ការបោះពុម្ពផ្សាយសេចក្តីប្រកាសជាសាធារណៈទាក់ទងនឹងការរំលាយរបស់ក្រុមហ៊ុន។



# តម្រូវការសម្រាប់ការជម្រះបញ្ជីនិងការអនុលោមតាមច្បាប់

## / សេចក្តីបញ្ចប់ពន្ធ

សេចក្តីបញ្ចប់ពន្ធ គឺជាឯកសារផ្លូវការឬការបញ្ជាក់ដែលបញ្ចេញដោយអាជ្ញាធរពន្ធដារ ដើម្បីបញ្ជាក់ថាបុគ្គលឬក្រុមហ៊ុន បានបង់ពន្ធទាំងអស់រួចរាល់ និងមិនមានបំណុលពន្ធនៅសល់នៅពេលណាមួយឡើយ ដែលជាផ្នែកមួយនៃដំណើរការ ជម្រះបញ្ជី។

## / ការបញ្ចប់កិច្ចសន្យាការងារ

គ្រប់កិច្ចសន្យាបុគ្គលិក និងលិខិតអនុញ្ញាតការងារទាំងអស់ត្រូវតែបញ្ចប់ជាផ្នែកមួយនៃដំណើរការជម្រះបញ្ជីក្រុមហ៊ុន ដើម្បីរៀបរាប់ការទទួលខុសត្រូវនាពេលអនាគត។

## / ការបិទគណនីធនាគារ

នៅពេលដែលបំណុលទាំងអស់ត្រូវបានដោះស្រាយរួច ក្រុមហ៊ុនត្រូវតែធ្វើលិខិតជូនដំណឹងទៅធនាគារស្តីពីការបិទ គណនីក្រុមហ៊ុន។

## / ការទូទាត់សំណងសម្រាប់បុគ្គលិក៖

បន្ទាប់ពីដំណើរការជម្រះបញ្ជីត្រូវបានចាប់ផ្តើម ក្រុមហ៊ុនត្រូវធានាថា អត្ថប្រយោជន៍ទាំងអស់ត្រូវបានបង់ពេញលេញ និងសំណងចុងក្រោយត្រូវបានផ្តល់ជូនបុគ្គលិកដែលត្រូវបានបញ្ឈប់ពីការងារ ស្របតាមច្បាប់ការងារកម្ពុជា។

ក្រុមការងាររបស់យើងយល់ពីបញ្ហាប្រឈមដែលអាជីវកម្មជួបប្រទះក្នុងអំឡុងពេលដំណើរការជម្រះបញ្ជីក្រុមហ៊ុន ហើយប្តេជ្ញា ផ្តល់ដំណោះស្រាយប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព។ យើងធ្វើការយ៉ាងជិតស្និទ្ធជាមួយនាយកក្រុមហ៊ុន ភាគទុនិក និងអ្នកពាក់ព័ន្ធ ផ្សេងទៀត ដើម្បីធានាបាននូវដំណើរការរលូន កាត់បន្ថយហានិភ័យ និងសន្សំសំចៃពេលវេលា និងថ្លៃដើមសម្រាប់គ្រប់ភាគី ពាក់ព័ន្ធទាំងអស់។

# LIQUIDATION SERVICES

Liquidation involves a formal process of closing down a business and distributing the entity's assets to creditors and shareholders. Our comprehensive company liquidation services guide businesses through each step of the process, ensuring compliance with Cambodian regulations, minimizing risks, and avoiding delays. Once the liquidation process is completed, the company will cease to exist.

## OUR COMPANY LIQUIDATION SERVICES INCLUDE:

- / Prepare documents in accordance with the required legal procedures
- / Coordinate with relevant authorities and regulators
- / Debt settlement and final audit services
- / Assist shareholders with share allocation



# LIQUIDATION PROCESS

## / **Shareholders' Resolution:**

The process will begin with the approval of a shareholders' resolution authorizing the decision to liquidate the company.

## / **Appointment of a Liquidator:**

A liquidator has been appointed to temporarily manage the company and supervise the liquidation process.

## / **Debt Clearance:**

All outstanding debts and liabilities must be resolved as part of the liquidation process.

## / **Asset Valuation:**

The company's assets must subject a detailed valuation to accurately assess the financial position following the company's liquidation.

## / **Settlement with Creditors:**

Negotiations are conducted to resolve outstanding obligations with creditors, ensuring a fair and legal settlement for all parties involved.

## / **Final Audit:**

Final audits are conducted to verify all financial transactions and ensure compliance with applicable accounting standards.

## / **Liquidation Report:**

A liquidation report has been prepared, outlining the entire process, including the settlement of liabilities and the distribution of remaining assets to the relevant parties.

## / **Public Announcement:**

During the liquidation phase, the company must comply with all legal requirements for publishing public announcements regarding its dissolution.

# LIQUIDATION & COMPLIANCE REQUIREMENTS

## / Tax Clearance

Tax clearance is an official document or certificate issued by tax authorities to confirm that an individual or company has paid all taxes and has no outstanding tax liabilities at any point in time, as part of the liquidation process.

## / Employment Contact termination

All employee contracts, and work permits must be terminate as part of the company's liquidation process to prevent any future liabilities.

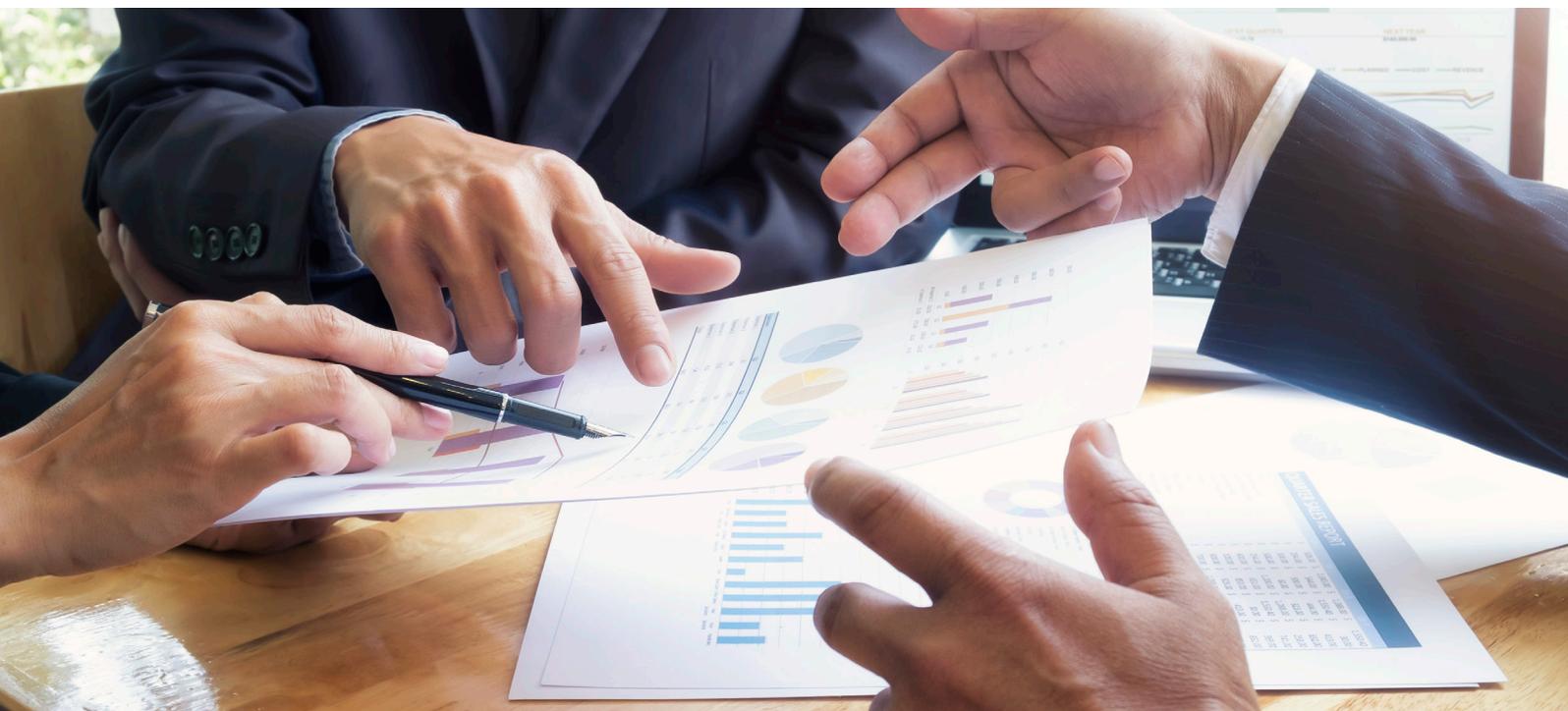
## / Closing a Bank Account

Once all debts have been settled, the company must notify the bank to close its company account.

## / Compensation for Employees:

After the liquidation process is initiated, the company must ensure that all benefits are fully paid and that final compensation is provided to terminated employees in accordance with Cambodian labor laws.

Our team understands the challenges businesses face during the liquidation process and is committed to providing effective solutions. We work closely with company directors, shareholders, and other stakeholders to ensure a smooth process, minimizing risks and saving time and costs for all parties involved.



Please contact us to find out how we can help you make informed decisions.



## Company Secretary

Ms. Kit Vandet

Tel: 069 854 004

Email: [vandet.kit@hlb-cambodia.com](mailto:vandet.kit@hlb-cambodia.com)



**HLB CAMBODIA**  
Certified Public Accountants

[www.hlbauditpartners.com.kh](http://www.hlbauditpartners.com.kh)  
+855 (0) 77 92 42 80 | +855 (0) 15 222 910  
[info@hlb-cambodia.com](mailto:info@hlb-cambodia.com)

© 2015 - 2026 HLB Cambodia. All rights reserved.

HLB CAMBODIA members are members of HLB International, the global network of advisory and accounting firms. HLB refers to the HLB International network and/or one or more of its member firms.